



PROIECT FINANȚAT DE  
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**AFIR**  
împreună creștem  
satul românesc

Grupul de Acțiune Locală



„BUCEGI - LEAOTA”

MICULESCU BOGDAN  
Bucuresti  
CDRJ DB  
22.01.2023

**Asociația Grupul de Acțiune Locală „Bucegi – Leaota”, anunță lansarea în perioada 31 ianuarie 2023 - 03 martie 2023, a primei sesiuni de depunere a cererilor de finanțare din anul 2023, pentru**

**Măsura 5/DI6A - Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă,**

**I. Data lansării apelului de selecție: 31.01.2023.**

**II. Data limită de depunere a proiectelor: 03.03.2023 ora 15.00.**

**II. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:** Proiectele vor fi depuse la sediul GAL „Bucegi-Leaota”, din Oraș Fieni, str. Ing. Aurel Rainu, nr. 67, cod poștal 135100, județul Dâmbovița de luni până vineri în intervalul orar 09.00 – 15.00.

**III. Fondul disponibil – alocat în sesiune: 122.494,00 Euro (COMPONENTĂ FEADR).**

- ✓ **Intensitatea sprijinului public nerambursabil este de 70%.**
- ✓ **Intensitatea sprijinului public nerambursabil poate fi de 90% în următoarele cazuri:**
  - pentru solicitanții care desfășoară activități meșteșugărești, de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și agro-turism;
  - pentru fermierii care își diversifică activitatea de baza agricolă prin dezvoltarea unor activități neagricole.

**IV. Valoarea maximă eligibilă nerambursabilă** care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de **122.494,00 Euro (COMPONENTĂ FEADR).**

**V. Modelul de cerere de finanțare** pe care trebuie să-l folosească solicitanții – Formularul standard al Cererii de Finanțare (versiune editabilă) poate fi accesat pe pagina de internet [www.bucegileoata.ro](http://www.bucegileoata.ro).

**VI. Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului.**

**1. a) Studiul de Fezabilitate**, atât pentru proiectele care prevăd construcții-montaj cât și pentru proiectele fără construcții-montaj (**Anexa 2 din Ghidul Solicitantului**);

**1b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente**

**1c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor** (numai în cazul construcțiilor nefinalizate)

**2.1 Situațiile financiare** (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0);

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele doua situații financiare.

Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.

sau

**2.2 Declarație privind veniturile realizate** din Romania în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0)

și/sau

**2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole** impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea Cererii de Finanțare;

sau

**2.4 Declarația de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului;

### **3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor:**

**3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:**

a) Dreptul de proprietate privată

b) Dreptul de concesiune - Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând

c) Dreptul de superficie - contract de superficie care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

**3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:**

a) dreptul de proprietate privată

b) dreptul de concesiune

c) dreptul de superficie

d) dreptul de uzufruct

e) dreptul de folosință cu titlu gratuit

f) împrumutul de folosință (comodat)

g) dreptul de închiriere/locatiune.

**Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepțiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului Ghid.**

**Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:**

A. vor fi însoțite de:

-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea

funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înainte de depunerea proiectului)

sau

B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.

**4. Extras din Registrul agricol** – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității **de membru al gospodăriei agricole;**

**5. Copia actului de identitate** pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator/ PFA, titular II, membru IF);

**6.1 Certificat de înregistrare și certificat constatator;**

**6.2 Hotărâre judecătorească** definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

**6.3 Act constitutiv** pentru Societatea cooperativă agricolă.

**10. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii** (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului) Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.

**11. Declarație pe propria răspundere** a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului);

**14. Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/ Autorizație de construire** pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare;

**15. Aviz specific privind amplasamentul** și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice tip agro-pensiune sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008;

**16. Certificat de clasificare eliberat de ANT** pentru structura de primire turistică tip agro-pensiune sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii);

**17. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate"**, semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii; Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.

**18. Declarație pe propria răspundere** a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M02 (Anexa 6.4 din Ghidul Solicitantului);

**19. Declarație expert contabil** din care să reiasă că în anul precedent depunerii Cererii de Finanțare solicitantul a obținut venituri de exploatare, veniturile din activitățile agricole reprezentând cel puțin 50% din acestea;

**24. Declarație pe propria răspundere privind condițiile artificiale și dubla finanțare** - Anexa nr.10 din Ghidul Solicitantului.

**25. Alte documente** (după caz).

## **VII. Tipuri de beneficiari eligibili**

Beneficiari eligibili: Fermieri sau membrii unor gospodării agricole care își diversifică activitatea de bază agricolă prin dezvoltarea unei activități neagricole în zona rurală în cadrul întreprinderii deja existente, încadrabile în micro-întreprinderi și întreprinderi mici; Micro-întreprinderi și întreprinderi neagricole mici existente și nou-înființate (start-ups) din spațiul rural.

## **VIII. Cerințe de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul în cadrul**

### **Măsurii 5:**

- ✓ Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- ✓ Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevazute prin măsură;
- ✓ Investiția aduce plus valoare teritoriului/ comunității locale, respectiv aduce valoare adăugată prin caracterul inovativ și/ sau impactul economic, social și natural;
- ✓ Investiția și activitatea trebuie să se realizeze pe teritoriul GAL
- ✓ Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co-finanțarea investiției;
- ✓ Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;
- ✓ Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;
- ✓ Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și, dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în capitolul 8.1.

## **IX. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL**

Comitetul de selecție a proiectelor trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cворum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă, iar reprezentanții organizațiilor din mediul urban să nu depășească 25% din numărul membrilor. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor și pentru efectuarea activităților de control și monitorizare, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale de la nivel județean din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală Județean. Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru, se situează sub valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni de depunere, Comitetul de selecție a proiectelor propune aprobarea pentru finanțare a tuturor proiectelor eligibile care au întrunit punctajul minim aferent acestor măsuri.

## X. Criteriile de selecție cu punctajele aferente

Nr. crt.	Principii si criterii de selecție	Punctaj
1.	Principiul creării de noi locuri de muncă	
CS 1	Proiecte care prin activitatea propusa crează locuri de muncă	Max. 50
	1 loc de muncă creat	10
	2 locuri de muncă create	30
	mai mult de 2 locuri de munca create	50
2.	Principiul prioritizării proiectelor care prevăd investiții inovatoare (investiții în energia produsă din surse regenerabile, echipamente TIC etc.)	
CS 2	Proiecte care prevad investiții inovatoare	10
3.	Principiul diversificării activității agricole	
CS 3	Proiecte care prin activitatea propusa contribuie la diversificarea activității agricole a fermierilor către activități non agricole	15
4	Principiul localizării întregii activități a solicitantului pe teritoriul GAL	
CS 4	Proiecte care sunt inițiate de o întreprindere care are întreaga activitate localizată în teritoriul GAL	10
5.	Principiul prioritizării proiectelor care propun activități de promovare a identității locale specifice, în special pentru integrarea minorităților locale	
CS 5	Proiecte care propun activități de promovare a identității locale specifice, în special pentru integrarea minorităților locale	10
6.	Principiul prioritizării investițiilor care se adresează beneficiarilor direcți ai măsurii M1/DI2A din cadrul SDL	
CS 6	Proiecte care se adresează beneficiarilor direcți ai măsurii M1/DI2A din cadrul SDL	5
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>

**Punctajul minim admis la finanțare:** Pentru această măsură, pragul minim este de 10 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finanțare nerambursabilă.

Criteriile și punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție sunt stabilite cu aprobarea Consiliului Director.

**XI. Data și modul de anunțare a rezultatelor** procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție); Anunțarea rezultatelor pentru cererile de finanțare depuse în cadrul acestei sesiuni se va face după aprobarea Raportului de selecție care va fi publicat și pe site-ul GAL. Asociația GAL „Bucegi-Leaota” va notifica în scris toți solicitanții asupra rezultatului selecției cererilor de finanțare depuse de către aceștia la GAL.

**XII. Datele de contact ale GAL** unde solicitanții pot obține informații detaliate sunt: sediul GAL „Bucegi-Leaota”, din Oraș Fieni, str. Ing. Aurel Rainu, nr. 67, cod poștal 135100, județul Dâmbovița, tel. fix 0245777711, mobil 0723.591.277, fax. 0245774073, e-mail: galbucegileaota@bucegileaota.ro, de luni până vineri, în intervalul orar 08.00 – 16.00 sau pe site-ul [www.bucegileaota.ro](http://www.bucegileaota.ro).

**Pentru proiectele depuse în cadrul Măsurii M3/DI2A, beneficiarul trebuie să aibă în vedere faptul că:**

- termenul maxim de finalizare al proiectelor este data de **31.12.2025**

- termenul maxim de depunere a ultimei cereri de plată este data de **30.09.2025**